



Città di Atessa

(Provincia di Chieti)
Medaglia di Bronzo al Valor Civile

CITTÀ DEI
MOTORI



Città del Vino
Associazione Nazionale

P.zza Municipio 1 – 66041 Atessa (CH)
Tel. 0872/850421 Fax. 0872/850413
C.F. 81000470690 - P. I. 00107790693
www.comunediatessa.it

7° Settore Urbanistica e Territorio

Bando concorso di idee per l'arredo urbano del percorso storico di collegamento tra "ATE" e "TIXA" Art. 108 del D. Lgs. 163/2006

Art. 1 - Ente banditore, tipo e titolo del concorso

Ente banditore: Comune di Atessa Piazza Municipio 1 66041 Atessa(CH)

Responsabile del Procedimento: Arch. Enrico DEL PIZZO Responsabile 7° Settore Urbanistica e Territorio Tel: 0872/850421; Fax: 0872/850413.

Indirizzo e-mail: enrico.delpizzo@comunediatessa.it

Il Comune di Atessa (in attuazione a quanto indicato nella deliberazione di G.C. n° 53 del 8 marzo 2013 e n° 187 del 10 settembre 2013) bandisce un concorso di idee ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 163/2006 in unica fase ed in forma anonima secondo la disciplina dei contratti, per individuare la soluzione progettuale più idonea per l'arredo urbano di Piazza Garibaldi e zone limitrofe.

Il concorso è aperto a tutti i cittadini dell'Unione Europea in possesso dei requisiti previsti dal presente bando e si concluderà con la formazione di una graduatoria di merito e l'individuazione di un progetto vincitore.

La lingua ufficiale del concorso è la lingua italiana.

I riferimenti normativi sono i seguenti:

- D. Lgs. 12 Aprile 2008 n. 163 e s.m.i, articoli da 99 a 110;
- D.P.R. 5 Ottobre 2010 n. 207 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006, articoli 258 e 259;

Art. 2 - Obiettivi ed individuazione dei luoghi del concorso

L'obiettivo del concorso è quello di elaborare idee ed ipotesi progettuali per la riqualificazione del percorso storico di collegamento tra "ATE" e "TIXA" (come da documentazione allegata al bando) attraverso concorso di arredo urbano delle zone oggetto di intervento (Piazza Garibaldi, Corso Vittorio Emanuele, Piazza Benedetti, Via Roma, Via Trento e Trieste, Piazza Municipio, Via Menotti de Francesco fino a Piazza Santa Croce).

Le proposte progettuali dovranno fornire soluzioni esteticamente valide e funzionalmente efficaci in grado di consentire il raggiungimento degli obiettivi

fissati. Particolare attenzione dovrà essere posta alle compatibilità tra il costruito, il verde, l'illuminazione, la pavimentazione, l'arredo urbano e la viabilità con specifica considerazione degli elementi di relazione tra la viabilità carrabile, gli spazi pedonali pubblici e gli accessi privati. (Gli arredi dovranno essere facilmente rimovibili per particolari esigenze e/o manifestazioni, etc.)

La proposta dovrà valutare la compatibilità degli interventi in relazione alle esigenze di unitarietà ed armonizzazione dell'intera area.

La proposta progettuale dovrà tener conto del mercato settimanale di Piazza Garibaldi e l'inizio del corso lato P.zza Garibaldi.

Art. 3 - Documentazione di base per il concorso

Per la redazione delle proposte progettuali l'Ufficio Tecnico fornirà i seguenti materiali:

1. planimetria generale con individuazione delle tre aree di progetto (zona 1, 2 e 3) e le due facoltative (zona 4 e 5);
2. cenni storici dell'area oggetto di intervento;
3. documentazione fotografica;
4. Planimetria con indicazione dei sensi di marcia della viabilità e dei parcheggi esistenti (non modificabili) nonché dei punti di presa delle foto;
5. proposte dei cittadini.

La documentazione potrà essere scaricata dal sito del Comune di Atesa www.comunediatessa.it nella sezione Bandi.

Art. 4- Partecipazione al concorso

4.1 Soggetti ammessi e caratteristiche professionali

Il concorso è aperto a tutti i soggetti di cui all'art. 90 comma 1 lettere d), e), f), f bis), g) e h) del D. Lgs. 163/2006, iscritti agli ordini professionali dell'Unione Europea abilitati, in base all'ordinamento dei paesi di appartenenza, all'esercizio della professione nel rispetto delle competenze delle categorie di appartenenza.

La partecipazione può essere individuale o di gruppo, in quest'ultimo caso ogni gruppo nominerà, al momento dell'iscrizione, un suo componente come capogruppo. La nomina dovrà essere espressa con apposita dichiarazione firmata da tutti i componenti. Il capogruppo dovrà essere in possesso dei requisiti di cui sopra e sarà responsabile nei rapporti con il Comune. A tutti i componenti del gruppo è riconosciuta, a parità di titoli, la paternità dell'opera.

Al partecipante singolo o ai concorrenti in gruppo è consentito di avvalersi di consulenti o collaboratori, che potranno essere privi di iscrizione all'Albo, o comunque dell'abilitazione professionale, di cui al comma 1 del presente articolo, ma non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al successivo punto 4.2, né potranno essere componenti del gruppo.

Non è ammessa la partecipazione di un concorrente a più di un gruppo di progettazione, né come capogruppo né come membro del gruppo, né come consulente o collaboratore. La partecipazione di un concorrente a più di un gruppo di progettazione comporta l'esclusione dal concorso di tutti i gruppi dei quali il concorrente risulta essere membro.

4.2 Incompatibilità e condizioni di esclusione

Non possono partecipare al concorso:

- gli amministratori, i dipendenti e i consulenti del Comune di Atesa;
- coloro che hanno partecipato alla stesura del bando;
- coloro che sono inibiti all'esercizio della professione, per legge, per contratto o per provvedimento disciplinare al momento della partecipazione al concorso.

Le condizioni di incompatibilità e i motivi di esclusione si applicano anche agli eventuali collaboratori o consulenti. La violazione delle disposizioni del presente articolo comporta l'esclusione dei concorrenti che partecipano singolarmente e dei componenti dell'intero gruppo.

Art. 5- Modalità di partecipazione al concorso e presentatone degli elaborati richiesti.

La partecipazione avviene esclusivamente in forma anonima.

L'iscrizione al concorso ed il deposito degli elaborati sono contestuali.

I concorrenti dovranno far pervenire, per posta o corriere, all'Ufficio Protocollo del Comune di Atesa, inderogabilmente **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno Lunedì 31 marzo 2014**, un unico plico (busta bianca), senza mittente, sigillato sui lembi di chiusura con abbondante nastro adesivo trasparente, all'esterno del quale sarà riportata (su etichetta incollata delle dimensioni cm. 10 x 5 e con carattere times new roman dimensione 12), la seguente dicitura: CONCORSO DI IDEE PER L'ARREDO URBANO DEL PERCORSO STORICO DI COLLEGAMENTO TRA "ATE" E "TIXA"

I plichi che riporteranno all'esterno nomi, indirizzi, segni, o qualsiasi altra indicazione che consenta di individuare il mittente, saranno automaticamente esclusi dalla commissione aggiudicatrice, senza procedere all'apertura.

Il plico anonimo dovrà contenere quanto segue:

Busta A - Documentazione amministrativa

La busta bianca, non trasparente, sigillata sui lembi di chiusura con abbondante nastro adesivo trasparente, recante all'esterno la dicitura in stampatello con penna nera "Documentazione amministrativa" dovrà contenere:

1. domanda di partecipazione al concorso (schema Allegato A) sottoscritta con l'indicazione del:

- nome, cognome, data di nascita, domicilio, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e recapito fax del concorrente, oppure

- nome, cognome, data di nascita, domicilio, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e recapito fax del concorrente che partecipa come capogruppo del raggruppamento temporaneo di professionisti o dell'associazione di professionisti o del legale rappresentante qualora si tratti di società ed elenco dei componenti e collaboratori del gruppo, ragione sociale e sede legale, se si tratta di società;

2. nomina dell'eventuale capogruppo e delega sottoscritta dagli altri componenti del gruppo stesso (schema Allegato B);

3. dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00, dal soggetto che partecipa singolarmente, o, da tutti i componenti del gruppo nel caso di partecipazione in gruppo (schema Allegato C).

Per i cittadini non italiani, va dichiarata l'iscrizione ai relativi registri professionali dei paesi di appartenenza ed il possesso dei titoli contenuti nella Direttiva 85/384/CEE e s.m.i., che autorizzano all'esercizio della professione e alla partecipazione a concorsi di idee alla data di iscrizione al Concorso.

4. autorizzazione alla partecipazione per dipendenti di Enti, Istituti o Amministrazioni pubbliche (schema Allegato D);

Tutte le autodichiarazioni dovranno essere accompagnate da copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

BUSTA B - Elaborati

Il plico, in busta bianca non trasparente, sigillato sui lembi di chiusura con abbondante nastro trasparente, recante all'esterno la dicitura a stampatello con penna nera "Elaborati" dovrà contenere:

1. relazione tecnica illustrativa del progetto composta da massimo 4 facciate in formato A4 e con caratteri Times new roman 12, che illustri le soluzioni proposte;

2. valutazione economica della proposta (computo sommario) con riferimento al vigente Prezziario delle Opere Edili della Regione Abruzzo, (o attraverso analisi dei prezzi per le voci non disponibili) per un importo massimo di € 300.000,00 di soli lavori e forniture esclusi tutti gli altri oneri (sicurezza, iva, spese tecniche generali, ecc.);

L'Amministrazione si riserva di suddividere i lavori in lotti secondo le disponibilità di bilancio.

3. proposta progettuale dell'intervento presentata su supporto cartaceo formato A0:

a) planimetria generale di progetto dell'area interessata dagli interventi in scala adeguata. È consentita la rappresentazione, nella stessa tavola, di particolari costruttivi e quanto ritenuto necessario per illustrare la proposta progettuale, le soluzioni di arredo urbano e le soluzioni tecnologiche;

b) tavola con sezioni significative, altri particolari costruttivi, rendering, schizzi a mano libera, e quant'altro ritenuto opportuno per illustrare il progetto;

c) tavola integrativa (FACOLTATIVA), nella quale il concorrente può rappresentare ulteriori elementi utili per illustrare la proposta;

d) tavola riassuntiva del progetto A0 da utilizzare per esposizione e/o mostra.

4. un CD/DVD contenente tutta la documentazione di cui ai precedenti punti in formato DWG.

A pena di esclusione, gli elaborati non dovranno essere firmati dai concorrenti, né recare segni distintivi, per non violare il carattere anonimo del concorso.

È considerato motivo di esclusione la mancanza anche di uno solo dei documenti o elaborati elencati nel presente articolo ai punti 1. 2. 3. e 4., ad

eccezione della tavola integrativa di cui al punto 3. c). È vietato, pena l'esclusione, presentare elaborati aggiuntivi o di formato differente da quello richiesto.

La lingua ufficiale con cui dovranno essere illustrati gli elaborati progettuali è l'italiano.

Ulteriori cause di esclusione del concorrente:

- se ha presentato gli elaborati richiesti dal bando in ritardo sulle scadenze indicate;
- se le condizioni e limitazioni imposte e accettate non vengono rispettate;
- se il concorrente tenta di influenzare, direttamente o indirettamente, le decisioni della giuria;
- se rende pubblico il progetto, o parte dello stesso, prima che la giuria abbia espresso e formalizzato ufficialmente il proprio giudizio;
- se è stato violato l'anonimato;
- se manca la documentazione richiesta dal presente bando;
- altri motivi previsti dalla legge.

Art. 6 – Composizione e lavori della giuria, esito del concorso, riepilogo delle scadenze.

La giuria, nominata dall'Amministrazione comunale, sarà composta dai seguenti membri:

- a) il Presidente – Responsabile del Settore Urbanistica;
- b) due membri nominati dalla G.C. e scelti tra esperti nella materia;
- c) un membro sorteggiato su una terna proposta dall'Ordine degli Architetti della Provincia di Pescara;
- d) un membro sorteggiato su una terna proposta dall'Ordine degli Architetti della Provincia di Chieti;
- e) Segretario verbalizzante senza diritto di voto.

In caso di impedimento o dimissioni di uno o più membri, inclusa la fattispecie di cui al successivo punto 6.2, la Giuria sarà integrata con un altro membro in possesso di identico titolo.

I nominativi dei membri della giuria saranno resi noti mediante pubblicazione dell'avviso all'Albo on line del Comune.

Le decisioni della Giuria sono prese a maggioranza.

Le nomine avverranno dopo la scadenza del termine per la presentazione delle proposte.

6.1 Incompatibilità dei Commissari

Non possono far parte della giuria:

- i concorrenti, i collaboratori, i loro coniugi ed i loro parenti ed affini fino al quarto grado compreso;
- i datori di lavoro e i dipendenti dei concorrenti e coloro che abbiano qualsiasi rapporto di lavoro o di collaborazione continuativa.

6.2 Lavori della giuria

La giuria sarà convocata dal Presidente in prima seduta, con almeno 5 giorni di preavviso.

Durante la prima seduta verrà fissato il calendario delle eventuali sedute successive.

Le sedute della giuria saranno valide con la presenza di tutti i componenti e le decisioni saranno prese a maggioranza.

I componenti della giuria non potranno ricevere dall'Ente banditore affidamenti di incarichi relativi all'oggetto del concorso sia come singoli che come componenti di un gruppo.

L'esame degli elaborati sarà preceduto da una fase istruttoria atta a verificare l'integrità dei plichi contenenti gli elaborati.

I lavori della giuria saranno segreti sino all'assunzione dell'atto di approvazione delle graduatoria. Di essi sarà tenuto verbale redatto dal Segretario e custodito dal Presidente.

I lavori della giuria procederanno secondo quanto stabilito dal D.P.R. 207/2010 art. 258 comma 2, attraverso le seguenti operazioni:

1. apertura di tutti i plichi anonimi e successiva separazione delle buste "A" e "B";
2. verifica della documentazione della busta "A" di tutti i plichi per l'ammissione dei candidati;
3. esame degli elaborati contenuti nella busta "B";
4. attribuzione dei punteggi da parte di ogni componente della giuria;
5. formazione della graduatoria risultante dalla media dei punteggi ottenuti dalle singole proposte.

Il verbale finale della giuria, contenente la descrizione della metodologia seguita nei lavori, l'iter dei lavori stessi e la graduatoria definitiva con le motivazioni, sarà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo pretorio sul sito del Comune. Il giudizio della giuria è inappellabile, fatte salve le possibilità di ricorso nei termini di legge.

Con proprio provvedimento la Giunta Comunale procederà all'approvazione della graduatoria finale.

I lavori della Commissione dovranno concludersi entro 3 mesi dalla nomina.

6.3 Criteri di giudizio

La giuria procederà alla formulazione del proprio giudizio sulle varie idee proposte secondo i seguenti criteri:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Qualità architettonica della soluzione proposta in relazione al contesto urbano e agli obiettivi fissati dal bando	punti 40
Qualità funzionale:	punti 20
Fattibilità e sostenibilità economica della proposta	punti 30
Uso di materiali innovativi e sostenibili	punti 10
Punteggio massimo	punti 100

Per essere collocati in graduatoria i concorrenti dovranno ottenere un punteggio minimo di 70 punti.

La votazione è determinata dalla media dei punteggi assegnati da ciascun membro della commissione giudicatrice. Il lavoro della commissione saranno segreti.

Si darà luogo alle operazioni di valutazione anche in presenza di una sola proposta.

Art. 7 - Premi

Ai concorrenti saranno assegnati i seguenti premi:

- al 1° classificato Euro 15.000,00
- al 2° classificato Euro 3.000,00
- al 3° classificato Euro 1.000,00

Le somme sopra esposte sono al lordo delle trattenute e comprensive di ogni onere di legge.

La Giuria ha la facoltà di segnalare con menzioni speciali altri progetti meritevoli.

La Giuria ha la facoltà di non proclamare il vincitore e non assegnare i premi in mancanza di progetti a suo giudizio meritevoli, che non raggiungano il punteggio minimo.

Nel rispetto del comma 6 dell'articolo 108 del decreto legislativo 163/2006, il Comune si riserva la facoltà di poter eventualmente affidare al vincitore del concorso di idee la realizzazione dei successivi, o parte dei successivi, livelli di progettazione che a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, potranno riguardare la totalità dell'opera od il singolo lotto funzionale. Il progetto verrà redatto secondo le indicazioni e le richieste del Comune di Atesa, che potrà chiedere l'introduzione di modifiche e perfezionamenti. Il rapporto sarà regolato da apposita convenzione che disciplinerà i rapporti con l'Ente, le modalità di svolgimento dell'incarico ed il corrispettivo.

L'importo del premio verrà decurtato alla parcella dell'incarico di progettazione, qualora venisse affidato al vincitore del concorso.

Tale affidamento, potrà avvenire con procedura negoziata senza bando, purché il soggetto sia in possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di affidare all'esterno o all'interno l'incarico della direzione lavori, senza che il vincitore del concorso possa pretendere alcunché.

Nessuna richiesta potrà essere avanzata relativamente a rimborsi spese o altri diritti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare realizzazione al progetto e non utilizzare l'idea prescelta dalla giuria, restando libera di affidare a terzi lo studio di soluzioni diverse.

Art. 8- Mostra e pubblicazione

Il Comune di Atesa potrà presentare al pubblico tutti i progetti partecipanti e potrà provvedere al loro eventuale utilizzo per mostre, pubblicazioni e altre iniziative di divulgazione senza nulla dovere ai progettisti.

Tutti gli elaborati diverranno proprietà del Comune.

Art. 9- Proprietà del progetto

Le idee premiate sono acquisite in proprietà del comune (art. 108, comma 5 D.Lgs. 163/2006). Sono fatti salvi i diritti d'autore e proprietà dei progetti previsti per legge.

Art. 10 - Calendario concorsuale

Quesiti e chiarimenti: a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, e fino a dieci giorni prima della sua scadenza.

Iscrizione e consegna degli elaborati: entro e non oltre le ore 13.00 del giorno lunedì 31 marzo 2014. La consegna degli elaborati, per posta o corriere, è ritenuta valida purché arrivi al protocollo comunale entro il tempo sopraindicato.

Art. 11 - Pubblicazione del bando

Il presente bando sarà pubblicato sul sito web (albo pretorio online) del Comune di Atessa, nelle bacheche del territorio comunale e sarà trasmesso ai Comuni limitrofi e agli Ordini degli Architetti e degli Ingegneri della Provincia di Chieti, Pescara, L'Aquila e Teramo.

Art. 12 - Informazioni sul bando e Responsabile del Procedimento

Tutte le richieste di informazioni, sia di carattere tecnico che relative al bando, potranno essere richieste telefonicamente o per posta elettronica all'indirizzo enrico.delpizzo@comunediatesa.it e recare l'oggetto: CONCORSO DI IDEE - DOMANDA, oppure direttamente al Responsabile del Procedimento, Arch. Enrico DEL PIZZO Tel: 0872 850421 Fax 0872 850413.

Per le domande di interesse generale il Comune potrà provvedere ad istituire una sezione FAQ sul sito www.comunediatesa.it.

Art. 13 - Norme finali

Le norme del presente bando devono intendersi accettate, incondizionatamente, dai concorrenti, singoli o in gruppo e non sono derogabili dalla giuria.

La partecipazione al concorso e il deposito del materiale equivale all'accettazione di tutte le condizioni previste dal presente bando.

Il procedimento del concorso si conclude con l'individuazione della graduatoria e con la corresponsione dei premi.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento concorsuale, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura del concorso.

Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate allo svolgimento della procedura concorsuale.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata normativa. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Responsabile del Procedimento. È in ogni caso consentito l'accesso agli atti concorsuali mediante visione degli stessi qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

Atessa, 16 dicembre 2013

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Enrico DEL PIZZO

