



Prot. n. (iscrizione a lato)
Giulianova, (data protocollo)
A mezzo PEC

Ai Mobility Manager d'Area e comunali

Ai Mobility Manager Scolastici

per tramite degli Uffici Ambiti Territoriali
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

Oggetto: Progetto CreiamoPA – Ministero della Transizione Ecologica.
Linea A7.4 Attività di affiancamento on the job
Redazione dei PSCL alla luce delle nuove linee guida interministeriali
Formazione per Mobility Manager.

INVITO

Il Ministero della Transizione Ecologica nell'ambito del Progetto CREIAMO PA "*Competenze e reti per l'integrazione ambientale e per il miglioramento delle organizzazioni della PA*" – Linea 7 "*Sviluppo di modelli e strumenti per la gestione della mobilità urbana sostenibile*" organizza, in collaborazione con il Comune di Giulianova, tre giorni di formazione, il **28, 29 e 30 novembre 2022**, presso Giulianova Paese – Piazza T. Acerbo – Sala Buozzi, per Mobility Manager d'Area e Aziendali.

Si ricorda che la figura del Mobility Manager è obbligatoria (Articolo 229 comma 4 Decreto Legge 34/2020) per tutte le imprese e le amministrazioni pubbliche con singole unità locali con almeno 100 dipendenti, dislocate in:

- Capoluoghi di Regione;
- Città metropolitane;
- Capoluoghi di Provincia;
- Comuni con almeno 50.000 abitanti;

e prevista per le istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 5, comma 6, della legge 28 dicembre 2015, n. 221, e che tale figura va scelta, per le amministrazioni pubbliche, tra il personale dipendente in possesso di adeguate competenze il quale deve essere adeguatamente formato.

Si invitano, pertanto, i Mobility Manager dei Comuni interessati, delle aziende e amministrazioni pubbliche ricadenti nell'obbligo di nomina, e delle istituzioni scolastiche, a partecipare al corso in oggetto, il cui programma è in allegato.

Si chiede, inoltre, ai Mobility Manager d'Area dei Comuni in indirizzo, ad estendere l'invito ai mobility manager delle aziende e alle amministrazioni ricadenti nel territorio di loro competenza.

Per iscrizioni inviare, entro venerdì 18 novembre p.v., una mail all'indirizzo

r.dimarcello@comune.giulianova.te.it

con il modulo allegato compilato in ogni sua parte.

Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di frequenza.

Per informazioni Arch. Raffaele Di Marcello – 085 8021422

Il Responsabile del Servizio

(Arch. Raffaele Di Marcello)

f.to digitalmente

