



U. O. C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio
Dirigente Responsabile: *Dott. Ing. Corrado Foglia*
Ufficio Investimenti Tel. 0861 420326 Fax. 0861 420338



Allegati N.

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta in Partenza



Prot. nr. 0019842/14 del 10/04/2014

Spett.le
Dipartimento Architettura e Urbanistica
Università de L'Aquila
67100 L'Aquila
diceaa@pec.univaq.it

E, p.c.

all'Ordine degli Ingegneri
della Provincia di Teramo
segreteria@ingte.it

all'Ordine degli Architetti, Pianificatori e Paesaggisti
della Provincia di Teramo
oappc.teramo@archiworldpec.it

All'Avv. Flavio Maria Polito
ROMA
'POLITO18@studiolegalepolito.191.it'

Oggetto: Accordo quadro con Università de L'Aquila – Dipartimento Architettura e Urbanistica. Revoca deliberazione n°306 del 16/04/2012.

Con riferimento a quanto in oggetto, si comunica, per opportuna conoscenza, che con deliberazione n°417 del 04/04/2014 – allegata - è stata disposta la revoca della deliberazione n°306 del 16/04/2012 avente ad oggetto l'approvazione dell'accordo quadro con codesto Dipartimento.

Distinti saluti.

Il Funzionario Istruttore
Marco Cimini

Il Direttore della U.O.C. Attività Tecniche
e Gestione del Patrimonio
Ing. Corrado Foglia

Direttore Generale: Dott. Paolo Rolleri

Deliberazione n° 417 del 04 APR. 2014

U.O.C.: ATTIVITÀ TECNICHE E GESTIONE DEL PATRIMONIO

**OGGETTO: REVOCA DELIBERAZIONE N°306 DEL 16/04/2012 AVENTE AD
OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO QUADRO CON UNIVERSITÀ DI
L'AQUILA - DIPARTIMENTO ARCHITETTURA E URBANISTICA.**

Data 27/3/14 Firma [Signature]
Il Responsabile dell'istruttoria
Marco Cimini

Data 27/03/14 Firma [Signature]
Il Responsabile del procedimento
Ing. Roberto Breda

Data 28-03-2014

VISTO: Il Direttore del
Dipartimento/Coordinamento (timbro e firma)

Firma [Signature]
Il Direttore UOC attività tecniche e gestione del patrimonio
Ing. Corrado Foglia

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data _____



Firma _____

Il Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

~~non favorevole~~
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 6-4-14



Firma [Signature]

Il Direttore Sanitario: Dott. Camillo Antelli

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ATTIVITÀ TECNICHE E GESTIONE DEL PATRIMONIO

VISTO che con deliberazione n°306 del 16/04/2012 fu approvato l'Accordo Quadro con l'Università di L'Aquila – Dipartimento Architettura e Urbanistica - allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso -, disciplinante la collaborazione con la AUSL di Teramo - U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio - finalizzato alla conservazione, accrescimento ed adeguamento del patrimonio immobiliare della AUSL di Teramo;

VISTO il ricorso – pervenuto a questa Azienda il 24 maggio 2012 - presso il TAR Abruzzo sezione di L'Aquila promosso dall'Ordine degli ingegneri della provincia di Teramo e dall'Ordine degli architetti pianificatori e paesaggisti e conservatori della provincia di Teramo avverso la citata deliberazione della quale se ne chiedeva l'annullamento della deliberazione n°306 del 16/04/2012;

RILEVATO che ad oggi non si è comunque provveduto alla sottoscrizione dell'accordo quadro;

VISTO il D.Lgs. 502/92 e s. m ed i.

VISTO il D.Lgs. 286/99;

RITENUTO pertanto di :

- revocare, in via di autotutela, la deliberazione n°306 del 16/04/2013;
- trasmettere, per opportuna conoscenza il presente atto alla l'Università di L'Aquila – Dipartimento Architettura e Urbanistica;
- rendere il presente atto immediatamente esecutivo onde abbreviare i termini di esecutività;

PROPONE:

- 1) di **REVOCARE**, in via di autotutela, la deliberazione n°306 del 16/04/2013 avente ad oggetto l'approvazione dell'Accordo Quadro con l'Università di L'Aquila – Dipartimento Architettura e Urbanistica - allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso -, disciplinante la collaborazione con la AUSL di Teramo - U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio - finalizzato alla conservazione, accrescimento ed adeguamento del patrimonio immobiliare della AUSL di Teramo.
- 2) di **TRASMETTERE**, per opportuna conoscenza il presente atto alla l'Università di L'Aquila – Dipartimento Architettura e Urbanistica.
- 3) di **DARE ATTO** che per l'esecutività del presente atto non occorre alcuna prenotazione di spesa.
- 4) di **RENDERE** il presente atto immediatamente esecutivo, per le motivazioni in premessa esposte.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario ha espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Paolo Rollet

